KEY FACTS DOCUMENT - EDUCATION LOANS

Main Product Features	▪ Educational loans could be obtained to finance the Educational expenses pertaining to local or overseas study programs (registration fees, tuition fees, examination fees and hostel expenses) offered by UGC approved/recognized educational service providers ▪ Loan could be granted up to 75% of above mentioned expenses subject to a maximum of Rs.10 Mn ▪ Loan tenure - up to 7 years with a 2 year grace period during the study period ▪ Repayment - by instalments calculated based on equated or reducing balance method ▪ For further information refer the Corporate Website of the Bank: **https://www.combank.lk/personal-banking/loans/education-loans**
Interest Rate	Available types of interest rates of the product ▪ Fixed Interest Rates - A Fixed Interest Rate will be applicable during the entire loan tenure
Eligibility	▪ Employed applicants and self employed professionals who fulfil the basic eligibility criteria can apply for loans individually. ▪ Non employed applicants (students) should apply for loans together with a co-borrower (your parent, guardian or spouse) in order to be eligible for the loan scheme. **Employed** ▪ A salaried permanent employee aged between 18 to 60 years (loan should be paid in full before the retirement) with a minimum salary or a regular monthly net income of Rs.75,000/- ▪ Completed at least 01-year of service in current employment ▪ Salary/income need to have been remitted to an account at Commercial Bank for 3 months or arrange the employer's undertaking to remit monthly salary to an account at Commercial Bank ▪ The salary/ loan instalment should be remitted directly by the employer through Salary Remittance Package (SRP) or through digital channels

	Self Employed Professionals ▪ Professionally qualified individual in the field of profession ▪ Member of a professional body Identified by the Bank ▪ Aged between 18 to 65 years **Non Employed applicants** (Should apply the loan jointly with an eligible co-borrower) ▪ **Co-borrower eligibility** - Should be a parent, guardian or spouse of the student - Employed and Self employed Professional should fulfil the requirements highlighted above - If co-borrower is a business owner, should be an existing com bank current account owner and current account turnover for last 6 months should be more than Rs.1.0Mn
Documents Required	The following documents are required to process a loan application; i. Duly completed Educational Loan Application ii. Letter of confirmation from the education provider iii. Letter from the employer confirming Employment, Salary and Deductions with the undertaking to remit the same to an account at Commercial Bank iv. Copies of pay sheets for the last 3 months v. Other Bank statements, if applicable vi. Membership registration under any Professional Body acceptable to the Bank, evidence relating to professional qualifications (for Professionals) vii. A copy of National Identity Card/Passport/ Driving License viii. Guarantor's Statements (if applicable) ix. Billing Proof (i.e. telephone bill, water bill or electricity bill) x. Documents relating to be mortgaged (If applicable) such as latest deed copy, approved Surveyor Plan copy, copy of approved Building Plan, copies of Local Authority documents obtained within 06 months, copy of rates paid for the last quarter. xi. For more information refer the Corporate Website of the Bank : https://www.combank.lk/personal-banking/loans/education-loans

How to Apply	▪ Visit the nearest branch and discuss the requirement with an officer who will guide you through the loan application process or; ▪ Download the application from the Bank's Corporate Website: **https://www.combank.lk/downloads** and submit the completed documents to the branch where the account is maintained/any Commercial Bank Branch or fill in the inquiry form which is available in the Corporate Website of the Bank: **https://www.combank.lk/apply-now?product=education-loans**
Fees, Penalties and Commissions	The following fees will be applicable, as appropriate. Current rates will be available on inquiry from Branches ▪ Processing Fees ▪ Part/early Settlement Fees ▪ Late repayment fee on the overdue / delayed loan instalments ▪ Government tax/stamp duty and all other statutory charges/fees for financial services, if applicable
Terms and Conditions	▪ Personal guarantee is obtained by the Bank, if applicable and in the case of loan facilities obtained by a non employed applicant with grace period; a mortgage over property shall be obtained to secure the loan ▪ Product information and terms and conditions are subject to change from time to time. Please contact the branch nearest to you or visit the Bank's Corporate Website: **https://www.combank.lk/** for the latest information and prevailing terms and conditions

Complaint Handling Procedure	**Complaint Handling Procedure** Complaints can be directed through the following channels; a) Complaint to the Branch/Branch Manager or the Head of the Department b) Contact our Call Centre on 011-2353353 /1316 or email to: **info@combank.net** c) Contact Chief Manager - Operations during business hours (8.30 am to 5.15 pm)on Tel: +94 11 2486045 d) Complaints and Grievances handling procedure in the Corporate Website of the Bank: **https://www.combank.lk/contact#complaints-and-grievances** e) In the event the if not satisfied with the solution provided by the Bank, customer has the option to escalate the complain to; - The Financial Consumer Relations Department (FCRD) of Central Bank Sri Lanka as per the specified format available in their Website: **https://www.cbsl.gov.lk/en/fcrd** - The Financial Ombudsman, Office of the Financial Ombudsman - Sri Lanka, No. 143A, Vajira Road, Colombo 05. Contact Number: +94 11 259 5624 Tele Fax: +94 11 259 5625 Email: fosril@sltnet.lk Website: **www.financialombudsman.lk**

සේවාවේ ප්‍රධාන විශේෂාංග	▪ UGC අනුමත/පිළිගත් අධ්‍යාපන සේවා සපයන්නන් විසින් පිරිනමනු ලබන දේශීය හෝ විදේශීය අධ්‍යයන වැඩසටහන් (ලියාපදිංචි ගාස්තු, උපකාරක පන්ති ගාස්තු, විභාග ගාස්තු සහ නේවාසිකාගාර වියදම්) සඳහා අධ්‍යාපනික වියදම් සඳහා අධ්‍යාපනිකණය ලබා ගත හැක. ▪ රුපියල් මිලියන 10ක උපරිමයකට යටත්ව ඉහත සඳහන් වියදම් වලින් 75% ක් දක්වා ණය ලබාගත හැක. ▪ ණය කාලසීමාව් අධ්‍යයන කාලය තුළ වසර 2ක සහන කාලයක් සමගින් වසර 7ක් දක්වා ▪ ආපසු ගෙවීම - සමාන හෝ හීන වන ශේෂ ක්‍රමය මත පදනම්ව ගණනය කරන ලද වාරිකමගින් ▪ වැඩි විස්තර සඳහා බැංකුවේ ආයතනික වෙබ් අඩවියට පිවිසෙන්න:https://www.combank.lk/personal-banking/loans/education-loans
පොලී අනුපාතය	මෙම සේවාව සඳහා පවතින පොලී අනුපාත වර්ග ▪ ස්ථාවර පොලී අනුපාත - සම්පූර්ණ ණය කාලය තුළ ස්ථාවර පොලී අනුපාතයක් අදාළ වේ

සුදුසුකම්	▪ මූලික සුදුසුකම් නිර්ණායක සපුරාලන රැකියා නියුක්ත අයදුම්කරුවන්ට සහ ස්වයං රැකියා වෘත්තිකයන්ට තනි තනිව ණය සඳහා ඉල්ලුම් කළහැක.
	    ▪ රැකියා නොකරන අයදුම්කරුවන් (සිසුන්)ණය යෝජනා ක්‍රමය සඳහා සුදුසුකම් ලැබීමට සම-ණය ගැණුම්කරුවෙකු (ඔබේ මාපියන්, භාරකරු හෝ සහකරු හෝ සහකාරිය)සමඟ එක්ව ණය සඳහ ාඉල්ලුම් කළ යුතුය.
	<u>වෘත්තිකයන් නම්:</u>
	    ▪ රුපියල් 75,000/- ක අවම වැටුපක් හෝ නිත්‍ය මාසික ශුද්ධ ආදායමක් සහිත වයස අවුරුදු 18ත් 60ත් අතර ස්ථිර සේවකයෙකු (විශ්‍රාම යාමට පෙර සම්පූර්ණ ණය මුදල ගෙවිය යුතුය)
	    ▪ වත්මන් රැකියාවේ අවම වශයෙන් වසර 01 ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය
	    ▪ වැටුප්/ආදායම මාස 3ක් ඇතුළත කොමර්ෂල් බැංකුවේ ගිණුමකට බැර කර තිබීම හෝ කොමර්ෂල් බැංකුවේ ගිණුමකට මාසික වැටුප බැර කිරීමට සේවා යෝජකයාගේ තහවුරුවක් තිබිය යුතුය
	    ▪ වැටුප්/ණය වාරිකය සේවා යෝජකයා විසින් වැටුප් ප්‍රේෂණ පැකේජය(SRP) හරහා හෝ ඩිජිටල් මාර්ග හරහා සෘජුවම බැර කළ යුතුය.

	<u>ස්වයං රැකියා වෘත්තිකයන්</u> • අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වෘත්තීය සුදුසුකම් ලත් පුද්ගලයෙකු වීම • බැංකුව විසින් හඳුනාගත් වෘත්තීය ආයතනයක සාමාජිකයෙක්වීම • වයස අවුරුදු 18 සිට 65 අතරවීම <u>රැකියා නොකරන අයදුම්කරුවන් (සුදුසුකම් ලත් සම-ණය ගැනුම්කරුවෙකු සමඟ ඒකාබද්ධව ණය අයදුම් කළ යුතුය)</u> <u>සම-ණය ගැනුම්කරුගේ සුදුසුකම්</u> • ශිෂ්‍යයාගේ දෙමාපියන්, භාරකරු හෝ සහකරු හෝ සහකාරිය විය යුතුය • රැකියාවල නියුතු සහ ස්වයං රැකියා වෘත්තිකයින් ඉහත දක්වා ඇති අවශ්‍යතා සපුරාලිය යුතුය • සම-ණය ගැණුම්කරු ව්‍යාපාර හිමිකරුවෙකු නම්, දැනට පවතින කොමර්ෂල් බැංකවේ ජංගම ගිණුම් හිමිකරුවෙකු විය යුතු අතර පසුගිය මාස 6ක් කාලය සඳහා ජංගම ගිණුම් පිරිවැටුම රුපියල් මිලියන 1.0ට වැඩි විය යුතුය
අවශ්‍ය ලියකියවිලි	ණය අයදුම්පතක් සැකසීමට අවශ්‍ය ලියකියවිලි I. නිසිපරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද අධ්‍යාපනික ණය අයදුම්පත II. අධ්‍යාපන ආයතනයේ තහවුරුකිරීමේ ලිපිය III. කොමර්ෂල් බැංකුවේ ගිණුමකට වැටුප ලැබීම, වැටුප් සහ අඩුකිරීම්, රැකියාව තහවුරු කරමින් සේවායෝජකයාගේ ලිපිය IV. පසුගිය මාස 3 සඳහා වැටුප්පත් පිටපත් V. වෙනත් බැංකු ප්‍රකාශ,අදාළ නම් VI. බැංකුවට පිළිගත හැකි ඕනෑම වෘත්තීය ආයතනයක් යටතේ සාමාජිකත්වය ලියාපදිංචි කිරීම, වෘත්තීය සුදුසුකම්වලට අදාළ සාක්ෂි (වෘත්තිකයන් සඳහා)

	VII. ජාතික හැඳුනුම්පත/විදේශ ගමන් බලපත්‍රය/ රියදුරු බලපත්‍රයේ පිටපතක් VIII. ඇපකරුගේ ප්‍රකාශ (අදාළනම්) IX. බිල්පත් (එනම් දුරකථන බිල්පත, ජල බිල්පත හෝ විදුලි බිල්පත) X. අලුත්ම ඔප්පු පිටපත, අනුමත මිනින්දෝරු සැලැස්මේ පිටපත, අනුමත ගොඩනැගිලි සැලැස්මේ පිටපත, මාස 06ක් ඇතුළත ලබාගත් පළාත් පාලන ලේඛනවල පිටපත්, පසුගිය කාර්තුව සඳහා ගෙවූ ගාස්තුවල පිටපත වැනි උකස් කිරීමට අදාළ ලියකියවිලි (අදාළ නම්). XI. වැඩි විස්තර සඳහා බැංකුවේ ආයතනික වෙබ් අඩවියට පිවිසෙන්න:https://www.combank.lk/personal-banking/loans/education-loans

අයදුම් කළයුතු ආකාරය	▪ ළඟම ඇති ශාඛාව වෙත ගොස් ණය අයදුම් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය හරහා ඔබට මග පෙන්වන නිලධාරියෙකු සමඟ අවශ්‍යතාවය සාකච්ඡා කරන්න; ▪ බැංකුවේ https://www.combank.lk/downloads ආයතනික වෙබ් අඩවියෙන් අයදුම්පත බාගත කරන්න සහ සම්පූර්ණ කරන ලද ලියකියවිලි ගිණුම පවත්වාගෙන යන ශාඛාව වෙත/ඕනෑම කොමර්ෂල් බැංකු ශාඛාවකට ඉදිරිපත් කරන්න හෝ https://www.combank.lk/apply-now?product=education-loans ආයතනික වෙබ් අඩවියේ ඇති විමසීම් පෝරමය පුරවන්න.
ගාස්තු, දඩ සහ කොමිස්	පහත ගාස්තු අදාළවේ. බැංකු ශාඛා වලින් විමසීමෙන් වත්මන් ගාස්තු ලබා ගත හැක • සැකසුම් ගාස්තු • කොටස/මුල්පියවීම් ගාස්තු • කල් ඉකුත් වූ / ප්‍රමාදවූ ණය වාරික සඳහා ප්‍රමාදවූ ආපසු ගෙවීමේ ගාස්තුව • රජයේ බදු/මුද්දර ගාස්තු සහ මූල්‍ය සේවා සඳහා අනෙකුත් සියලුම ව්‍යවස්ථාපිත ගාස්තු/ගාස්තු, අදාළ නම්
නියමයන් සහ කොන්දේසි	▪ බැංකුව විසින් පුද්ගලික ඇපකරයක් හෝ දේපල ඇපයක් අයදුම්කරුවෙකු විසින් ලබා ගන්නා ණය පහසුකම් සම්බන්ධයෙන් ණය ගෙවීමට සහන කාලයක් ලබා ගන්නේනම් ණය සුරක්ෂිත කිරීම සඳහා දේපල මත උකසක් ලබා ගත යුතුය ▪ සේවා තොරතුරු සහ නියමයන් සහ කොන්දේසි කලින් කලට වෙනස්වීමට යටත්වේ. නවතම තොරතුරු සහ පවතින නියමයන් සහ කොන්දේසි සඳහා කරුණාකර ඔබට ළඟම ඇති ශාඛාව අමතන්න හෝ බැංකුවේ ආයතනික වෙබ් අඩවියට පිවිසෙන්න:https://www.combank.lk/

පැමිණිලි සඳහා ක්‍රියාපටිපාටිය	පහත සඳහන් ක්‍රම හරහා පැමිණිලි යොමු කළ හැක; a) ශාඛාව/ශාඛා කළමනාකරුට හෝ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීට පැමිණිලි කිරීම b) 011-2353353/1316 අංකයෙන් අපගේ ඇමතුම් මධ්‍යස්ථානය අමතන්න හෝ ඊමේල් කරන්න: info@combank.net c) ප්‍රධාන කළමනාකාරතුමා මෙහෙයුම් අංශය අමතන්න - ව්‍යාපාරික වේලාවන් (පෙ.ව. 8.30 සිටප.ව. 5.15 දක්වා) දුරකථන අංකය: +94 11 2486045 d) බැංකුවේ ආයතනික වෙබ් අඩවියේ පැමිණිලි යොමු කිරීමේ අංශය:**https://www.combank.lk/contact#complaints-and-grievances** e) බැංකුව විසින් සපයන ලද විසඳුම පිළිබඳව සෑහීමකට පත් නොවන්නේනම්, ගනුදෙනුකරු ට පැමිණිල්ල තීව්‍ර කිරීමට විකල්පයක් ඇත; - ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මූල්‍ය පාරිභෝගික සබඳතා දෙපාර්තමේන්තුව (FCRD) ඔවුන්ගේ වෙබ් අඩවියේ ඇති නිශ්චිත ආකෘතියට අනුව:**https://www.cbsl.gov.lk/en/fcrd** - මූල්‍ය ඔම්බුඩ්ස්මන්, මූල්‍ය ඔම්බුඩ්ස්මන් කාර්යාලය - ශ්‍රී ලංකාව, අංක 143 ඒ, වජිරපාර, කොළඹ 05. සම්බන්ධතා අංකය: +94 11 259 5624 ටෙලි ෆැක්ස්: +94 11 259 5625 විද්‍යුත් තැපෑල: fosril@sltnet.lkවෙබ්අඩවිය**www.financialombudsman.lk**

முக்கிய தகவல் ஆவணங்கள் - கல்விக் கடன்

முக்கிய அம்சங்கள்	• UGC மூலம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட / அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்வி நிறுவனங்களால் வழங்கப்படும் உள்ளூர் அல்லது வெளிநாட்டு கல்வி திட்டங்களுக்கான கல்வி செலவுகளை (பதிவுச்செலவுகள், கல்விக்கட்டணங்கள், பரீட்சை கட்டணங்கள் மற்றும் விடுதி செலவுகள்) நிதியளிக்க கல்விக்கடன்களைப் பெறமுடியும். • மேலே குறிப்பிடப்பட்ட கல்வி செலவுகளின் 75% வரை (அதிகபட்சம் ரூ. 10.0 மில்லியன் வரை) கடன் பெறமுடியும். • கடன் காலம்: படிக்கும் காலத்தில் 2 ஆண்டுகள் சலுகை காலம் உட்பட 7 ஆண்டுகள் வரை. • திருப்பி செலுத்தல்: சமமாக நிலையான தொகையோ அல்லது குறைந்து போகும் இருப்பு முறையிலோ மாத தவணையாக திருப்பிச் செலுத்தலாம். • மேலதிக தகவல்களுக்கு வங்கியின் இணைய தளத்தை பார்வையிடவும்.
வட்டி வீதம்	தயாரிப்பின் வட்டி வீதங்களின் வகைகள் • நிலையான வட்டி வீதம் – கடன் காலம் முழுவதும் நிலையான வட்டி வீதம் பொருந்தும்.
தகைமை	• அடிப்படை தகுதிகள் அனைத்தையும் பூர்த்தி செய்யும் சம்பளதாரர்கள் மற்றும் சுய தொழிலில் ஈடுபட்டுள்ள நிபுணர்கள் தனியாகக் கடனுக்கு விண்ணப்பிக்கலாம். • சம்பளமில்லாத விண்ணப்பதாரர்கள் (மாணவர்கள்) தகுதி பெற இணைகடனாளராக (உங்கள் பெற்றோர் / பாதுகாவலர் அல்லது கணவன் / மனைவி) ஒருவர் உடன் சேர்ந்து விண்ணப்பிக்க வேண்டும். • சம்பளதாரர்கள் • சம்பளதாரர் நிலையான ஊதியம் அல்லது மாதாந்திரமாக குறைந்தது ரூ.75000/- வருமானம் கொண்ட 18-60 வயதுக்குள் உள்ளவர் (ஓய்வு பெறுவதற்கு முன் கடன் முழுவதும் திருப்பிச் செலுத்தப்பட வேண்டும்). • தற்போதைய வேலையில் குறைந்தபட்சம் 01 வருட சேவையை முடித்திருத்தல் அவசியம். • சம்பள/வருமானம் குறைந்தது 3 மாதங்களுக்கு வணிகவங்கியில் உள்ள கணக்கிற்கு செலுத்தப்பட்டிருக்க வேண்டும் அல்லது வேலைவாய்ப்பு வழங்குநர் மாதாந்திர சம்பளத்தை வணிக வங்கியின் கணக்கிற்கு செலுத்த ஒப்புதல் வழங்கவேண்டும். • சம்பளங்கள் அல்லது கடன் தவணைகள் சம்பள அனுப்பும் திட்டத்தின; (SRP) மூலம் அல்லது டிஜிட்டல் சேனல்களால் நேரடியாக வேலை வாய்ப்பு வழங்குநரால் செலுத்தப்பட வேண்டும். **<u>சுயதொழிலில் ஈடுபட்ட நிபுணர்கள்</u>** • துறையில் தொழில் முறை தகுதி பெற்ற தனிநபர்

	• வங்கியால்அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழில் முறை அமைப்பின் உறுப்பினர் • வயது: 18 முதல் 65 வயதுக்குள் **<u>சம்பளமில்லாத விண்ணப்பதாரர்கள்</u>** • (தகுதியான இணை கடனாளருடன் சேர்ந்து கடனைப் பெற விண்ணப்பிக்க வேண்டும்) • **<u>இணை கடனாளரின் தகுதி:</u>** - மாணவரின் பெற்றோர், பாதுகாவலர் அல்லது துணை என இருக்க வேண்டும். - சம்பளதாரராகவோ அல்லது சுயதொழிலில் ஈடுபட்ட நிபுணராகவோ மேற்கூறிய தேவைகளை பூர்த்தி செய்ய வேண்டும். - இணை கடனாளர் ஒரு வணிக உரிமையாளராக இருந்தால், அப்போது வணிக வங்கியில் ஏற்கனவே நடப்புக் கணக்கு வைத்திருக்க வேண்டும், மேலும் கடந்த 6 மாதங்களுக்கான நடப்புக்கணக்கின் வரவுத் தொகை ரூ. 1.0 மில்லியனுக்கு அதிகமாக இருக்க வேண்டும்.
தேவையான ஆவணங்கள்	• கடன் விண்ணப்பத்தை செயல்படுத்த தேவையான ஆவணங்கள்: • முறையாக பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கல்வி கடன் விண்ணப்பம் • கல்வி வழங்குநர் வழங்கிய உறுதி மொழி கடிதம் • வணிக வங்கியின் கணக்கிற்கே சம்பளம் மற்றும் குறைப்புகளை அனுப்புவதை உறுதிப்படுத்தும் தொழில் வழங்குனரின் உறுதி மொழி கடிதம். • கடைசி 3 மாதங்களுக்கான சம்பளத்தாள்களின் நகல்கள். • தேவையான நிலையில், பிற வங்கிக் கணக்குத் தகவல்கள் • வங்கியால் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் தொழில் முறை அமைப்பில் உறுப்பினர் பதிவு, தொழில் முறை தகுதிகளைச் சுற்றியுள்ள ஆதாரம் (தொழில் முறை நிபுணர்களுக்கேற்றவாறு) • தேசிய அடையாள அட்டை /கடவுச்சீட்டு/ சாரதி அனுமதிப்பத்திரத்தின் நிழற்படம். • பாதுகாவலரின் கடிதம் (தேவையாயின்). • விலைப்பட்டியல் ஆதாரம் (போன்றவை: தொலைபேசி மின்சார அல்லது நீர் கட்டணத்தால் உறுதி செய்யப்பட்ட பதிவு) • அடமானம் தொடர்பான ஆவணங்கள் (தேவையாயின்) • சமீபத்திய அறுதி நகல், அங்கீகரிக்கப்பட்ட நில அளவையாளர் திட்டத்தின் நகல், அங்கீகரிக்கப்பட்ட கட்டிட திட்டத்தின் நகல் • உள்ளாட்சி ஆவணங்கள் 6 மாதங்களுக்குள் பெறப்பட்டவை • கடைசி காலாண்டிற்கான வரிகட்டப்பட்ட விபரங்கள் மேலும் விபரங்களுக்கு வங்கியின் அதிகாரப்பூர்வ இணையதளத்தை பார்வையிடவும்: https://www.combank.lk/personal-banking/loans/education-loans
விண்ணப்பிக்கும் முறை	▪ அருகிலுள்ள கிளையிற்கு சென்று, உங்கள் தேவையை அதிகாரியுடன் கலந்துரையாடவும். அதிகாரி உங்களுக்கு கடன் விண்ணப்ப செயல்முறையின் வழிகாட்டியாக இருப்பார் அல்லது ▪ வங்கியின் அதிகாரப்பூர்வ இணையதளத்தில் இருந்து விண்ணப்பத்தை பதிவிறக்கி https://www.combank.lk/downloads

	பூர்த்திசெய்யப்பட்ட ஆவணங்களை கணக்கை பராமரிக்கும் கிளையிலோ அல்லது அருகிலுள்ள வணிக வங்கி கிளையிலோ சமர்ப்பிக்கவும்: இணையதம்: https://www.combank.lk/apply-now?product=education-loans
கட்டணங்கள் மற்றும் அறவீடுகள்	கீழ்க்காணும் கட்டணங்கள் பொருந்தும், தற்போதைய கட்டணம்/தரகு தொடர்பான விசாரணைகளுக்கு, வங்கிக் கிளையை நாடவும் அல்லது இணையதளத்திற்கு பிரவேசிக்கவும்: https://www.combank.lk/rates-tariff#general-tariffs செயலாக்க கட்டணங்கள் முற்கொடுப்பனவு /அரைவாசி கொடுப்பனவு கட்டணங்கள். தாமதமான / தாமதமான கடன் தவணைகள் மீதான தாமத கட்டணம் அரசுவரி/ முத்திரை மற்றும் அனைத்து சட்டரீதியான கட்டணங்கள;/பொருந்தினால்
நிபந்தனைகள் மற்றும் விதிமுறைகள	சேவை விவரங்கள், விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் அவ்வப்போது மாற்றத்திற்கு உட்படலாம். சமீபத்திய தகவல்கள், தற்போது நடைமுறையிலுள்ள விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை அறிய அருகிலுள்ள கிளையைத் தொடர்பு கொள்ளவும் அல்லது https://www.combank.lk/ வங்கியின் இணையதளத்தை பார்வையிடவும்.
தொடர்பான தெளிவுபடுத்தல்கள் மற்றும் விசாரணைகள் கையாளும் நடைமுறை	பின்வரும் வழிகளில் முறையீடுகளை அனுப்பலாம். a) கிளை/கிளை முகாமையாளர் அல்லது துறைத் தலைவரிடம் முறையீட்டை வழங்கலாம் b) எமது வாடிக்கையாளர் தெடர்பு நிலையத்தை 011-2353353 /1316 ஊடாக அழையுங்கள் அல்லது info@combank.net இற்கு மின்னஞ்சல் செய்யலாம் c) வேலை நேரங்களில் வங்கியின் செயற்பாட்டுப் பிரிவு பிரதான முகாமையாளரை (காலை 8.30 மணி முதல் 5.15 மணி வரை) 94 11 2486045 ஊடாகத் தொடர்பு கொள்ளலாம் d) முறையீடுகள் மற்றும் குறைகள் கையாளப்படும் நடைமுறையை வங்கியின் இணையதளத்தில் பார்வையிடலாம்: https://www.combank.lk/contact#complaints-and-grievances e) வங்கியால் வழங்கப்பட்ட தீர்வு திருப்தி அளிக்கவில்லை எனின், வாடிக்கையாளர் முறையீட்டை மேற்கொண்டு இவர்களுக்கு முறையிடலாம் - இலங்கை மத்திய வங்கியின் நிதிசார் நுகர்வோர் தொடர்புகள் திணைக்களத்திற்கு (FCRD) அவர்களது இணையதளத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள படிவத்தில்: https://www.cbsl.gov.lk/en/fcrd தொடர்பு இலக்கம்: 94 11 247 7966, விசாரணைக்கு : 1935, தொலைநகல்: 94 11 247 7744, மின்னஞ்சல் : fcrd@cbsl.lk இணையதளம்: https://www.cbsl.gov.lk/en/fcrd - நிதி குறைதீர்ப்பாளர், நிதி குறைதீர்ப்பாளர் அலுவலகம் - இலங்கை, இல. 143A, வஜிர வீதி, கொழும்பு 05. தொடர்பு இலக்கம்: 94 11 259 5624, தொலைநகல்: 94 11 259 5625, மின்னஞ்சல்: fosril@sltnet.lk, இணையதளம்: www.financialombudsman.lk