KEY FACTS DOCUMENT - HOME LOANS

Main Product Features	▪ Home loans can be obtained for any residential purpose that include Purchase of Land, House and Condominium Apartments, House Construction, House Renovation, Solar Power Systems, Energy Saving System or any other green initiative etc. ▪ Offered for the, 1) Salaried employees of both government and private sector and professionals who are qualified in their field of profession. 2) Entrepreneurs/Self employed ▪ Loan tenure - varying from 1-20 years (Loan should be paid in full before the retirement) ▪ Repayment - by instalments calculated based on equated or reducing balance method ▪ For further information refer the Corporate Website of the Bank: **Commercial Bank | Home Loans (combank.lk)**
Interest Rate	Available types of interest rates of the product ▪ Fixed Interest Rates - A Fixed Interest Rate will be applicable during the entire loan tenure ▪ Floating Interest Rates - Rate will be floating during the loans tenure 1) Concessionary interest rates available for account holders of Achiever/Vibe Savings/Flash Digital Bank Accounts/Anagi Women's Savings Accounts, employees who earn a salary above Rs.200,000/- professionals, Government Executives and for additional loans 2) Current interest rates available on inquiry from Branches or in the Corporate Website of the Bank: **https://www.combank.lk/rates-tariff#lending-rates** 3) 0.75 % will be added to the applicable current interest rate if, a) Alternative property offered as security **b)** Loan value exceeds 75% of FSV **c)** Valuation not done by qualified Valuer
Eligibility	Eligibility criteria are as given below; ▪ Should be a salaried employee aged between 18 to 60 years (loan should be paid in full before the retirement) with a minimum salary or a regular monthly net income of Rs.40,000/-

	▪ Salary/income should have been credited to Bank account at least for 6 months (Commercial Bank or other banks) ▪ The salary/loan instalment should be remitted directly by the employer through Salary Remittance Package (SRP) or through digital channels

Documents Required	The following documents are required to process a loan application; **<u>Personal Documents</u>** i. Loan Application ii. A membership registration under any Professional Body acceptable to the Bank (If applicable) **<u>Salaried</u>** i. Letter from the employer confirming employment, salary and deductions with the undertaking that the salary will be remitted to the account at Commercial Bank ii. Bank statements of other banks for the past 06 months, where salary is being credited, at present iii. Salary slips for past 03 months **<u>Entrepreneurs/Self Employed</u>** i. Entrepreneurs and self-employees who are with proven track records of income, should submit such evidence ii. Documentary evidence regarding any higher educational/professional qualifications (If available) iii. Any other documentary evidence to prove additional income **<u>Property Documents</u>** i. Copy of the latest registered title Transfer Deed/Title Certificate (whichever applicable) ii. Copy of the approved Survey Plan depicting right of way or copy of the Cadastral Plan iii. Copy of the approved Building Plan (to purchase/construct a house) iv. Certificate of Conformity (COC) (to purchase a complete house) v. BOQ (Estimate) if the purpose is for the construction vi. Local authority documents obtained within last 06 months (Street Line Certificate, Building Line Certificate, Non Vesting Certificate Report, Certificate of Ownership) vii. Copy of the receipt of the rates paid for the last quarter viii. Names of the Grama Niladhari Wasam and the Divisional Secretariat applicable to the land (to be incorporated in the Mortgage Bond). ix. Letter from the tenant to provide vacant possession if the property is already occupied x. If the property to be mortgaged is a Condominium Property (Depending on the situation documents may vary) please refer Legal

	Department and Address the same
How to Apply	▪ Visit the nearest branch and discuss the requirement with an officer who will guide you through the loan application process or; ▪ Download the application from the Bank's Corporate Website: https://www.combank.lk/downloads and submit the completed documents to the branch where the account is maintained/any Commercial Bank Branch or fill in the inquiry form which is available in the Corporate Website of the Bank: or; https://www.combank.lk/personal-banking/loans/home-loans ▪ Apply for Home Loans online if already registered for ComBank Digital Online Banking Facility
Fees, Penalties and Commissions	The following fees will be applicable, as appropriate. Current rates will be available on inquiry from Branches ▪ Valuation Fees ▪ Legal Fees, as applicable ▪ Processing Fees ▪ Early Settlement/delayed payment charges
Terms and Conditions	Product information and terms and conditions are subject to change from time to time. Please contact the branch nearest to you or visit the Bank's Corporate Website: https://www.combank.lk/ for the latest information and prevailing terms and conditions
Complaint Handling Procedure	Complaints can be directed through the following channels; a) Complaint to the Branch/Branch Manager or the Head of the Department b) Contact our Call Centre on 011-2353353/1316 or email to: info@combank.net c) Contact Chief Manager - Operations during business hours(8.30 am to 5.15 pm) on Tel: +94 11 2486045 d) Complaints and Grievances handling procedure in the Corporate Website of the Bank: https://www.combank.lk/contact#complaints-and-grievances e) n the event the if not satisfied with the solution provided by the Bank, customer has the option to escalate the complain to; - he Financial Consumer Relations Department (FCRD) of Central Bank Sri Lanka as per the specified format available in their Website: https://www.cbsl.gov.lk/en/fcrd

	- he Financial Ombudsman, Office of the Financial Ombudsman - Sri Lanka, No. 143A, Vajira Road, Colombo 05 Contact Number: +94 11 259 5624 Tele Fax: +94 11 259 5625 Email: fosril@sltnet.lk Website: **www.financialombudsman.lk**

<table>
<tr>
<td>සේවාවේ ප්‍රධාන විශේෂාංග</td>
<td>

ඉඩම්, නිවාස සහ මහල් නිවාස මිලදී ගැනීම, නිවාස ඉදිකිරීම, නිවාස ප්‍රතිසංස්කරණය, සූර්ය බලශක්ති පද්ධති, බලශක්ති ඉතිරි කිරීමේ පද්ධතිය ස්ථාපනය කිරීම් හෝ වෙනත් ඕනෑම හරිත මුලපිරීමක්, නිවාස අවශ්‍යතා සඳහා ලබාගත් අනෙක් ණය මුදල් පියවීම ඇතුළු ඕනෑම නිවාස කටයුත්තක් සඳහා නිවාස ණය ලබා ගත හැක.
ණය ලබා ගැනීමට හැකි වන්නේ,

1)රාජ්‍ය සහ පෞද්ගලික යන දෙඅංශයේම වැටුප් ලබන සේවකයින් සහ අදාල වෘත්තීය ක්ෂේත්‍රයේ සුදුසුකම් ඇති වෘත්තිකයන්ට.
2)ව්‍යවසායකයින්/ස්වයං රැකියාලාභීන්ට
ණය කාලය - අවුරුදු 1-20 දක්වා අතර (විශ්‍රාම යාමට පෙර ණය සම්පූර්ණයෙන්ම ගෙවිය යුතුය)
ආපසු ගෙවීම සමාන වාරික ක්‍රමය (සෑම මසකම ණය වාරිකය එකම අගයක් වීම), හීනවන ශේෂක්‍රමය (ණය වාරිකය මාසිකව ක්‍රමයෙන් අඩුවීම) හෝ සැලසුම්ගත ක්‍රමය (ආදායම් ප්‍රභවයන්ට ගැළපෙන කලින් සැලසුම් කළ වාරික)
වැඩිදුර තොරතුරු සඳහා බැංකුවේ ආයතනික වෙබ් අඩවියට පිවිසෙන්න: Commercial Bank | Home Loans (combank.lk)

</td>
</tr>
<tr>
<td>පොලී අනුපාතය</td>
<td>
මෙම ණය ක්‍රමය සඳහා පවතින පොලී අනුපාත වර්ග

ස්ථාවර පොලී අනුපාත - සම්පූර්ණ ණය කාලය තුළ ස්ථාවර පොලී අනුපාතයක් අදාළ වේ
පාවෙන පොලී අනුපාත - සම්පූර්ණ ණය කාලය තුලදී විචල්‍යවන පොලී අනුපාතයක් අදාල වේ.

රුපියල් 200,000ට වැඩි වැටුප් ලබන්නන් Achiever, Vibe, Flash Digital Anagi,ඉතුරුම් ගිණුම් හිමියන්, විරුසර කාඩ් හිමියන්, වෘත්තිකයන්, රජයේ විධායක නිලධාරින් සහ ලබාගන්නා අමතර ණය මුදල් සඳහා සහනදායී පොලී අනුපාත ලබා ගත හැක
දැනට පවතින පොලී අනුපාත දැන ගැනීමට බැංකු ශාඛාවෙන් විමසන්න හෝ ආයතනික වෙබ් අඩවියට පිවිසෙන්න https://www.combank.lk/rates-tariff#lending-rates
ණය මුදලට අදාල දේපල හැර වෙනත් දේපලක් උකස් කරන අවස්ථාවේදී
ණය මුදල දේපල වල තක්සේරු වටිනාකමින් 75 % ඉක්මවන අවස්ථාවලදී
දේපල වටිනාකම් තක්සේරුව ලබාදී ඇත්තේ සුදුසුකම්ලත් තක්සේරු කරුවෙක් නොවන අවස්ථාවලදී අදාල පොලී අනුපාතයට 0.75% එකතුවේ

</td>
</tr>
<tr>
<td>සුදුසුකම්</td>
<td>
ණය අයදුම් කිරීම සඳහා සපුරාලිය යුතු සුදුසුකම්;

රුපියල් 40,000/- ක අවම ස්ථිර වැටුපක් හෝ නිත්‍ය මාසික ශුද්ධ ආදායමක් සහිත වයස අවුරුදු 18ත් 60ත් අතර වැටුප් ලබන සේවකයෙකු විය යුතුය (විශ්‍රාම යාමට පෙර ණය සම්පූර්ණයෙන්ම ගෙවා අවසන් විය යුතුය)
වැටුප්/ආදායම අවම වශයෙන් මාස 6ක් සඳහා බැංකු ගිණුමට බැරකර තිබිය යුතුය (කොමර්ෂල් බැංකුව හෝ වෙනත් බැංකු)

වැටුප්/ණය වාරිකය සේවා යෝජකයා විසින් වැටුප් ප්‍රේෂණ පැකේජය(SRP)හරහා හෝ ඩිජිටල් මාර්ග හරහා සෘජුවම බැර කළ යුතුය.
</td>
</tr>
</table>

අවශ්‍ය ලියකියවිලි	ණය අයදුම් කිරීමට අවශ්‍ය ලියකියවිලි **<u>පුද්ගලික ලේඛන</u>** • ණය අයදුම්පත • බැංකුවට පිළිගත හැකි ඕනෑම වෘත්තීය ආයතනයක් යටතේ සාමාජිකත්වය ලියාපදිංචි බවට ලියකියවිලි (අදාළ නම්) **<u>වැටුප්හිමියන්</u>** • කොමර්ෂල් බැංකුවේ ගිණුමකට වැටුප ලැබීම, වැටුප් සහ අඩුකිරීම්, රැකියාව තහවුරු කරමින් සේවා යෝජකයාගේ ලිපිය • දැනට වැටුප් බැර කෙරෙන පසුගිය මාස 06 සඳහා අනෙකුත් බැංකු වල බැංකු ප්‍රකාශන • පසුගිය මාස 03 සඳහා වැටුප් පත් **<u>ව්‍යවසායකයින්/ස්වයං රැකියාලාභීන්</u>** • ඔප්පු කළ ආදායම් වාර්තා ඇති ව්‍යවසායකයින් සහස්වයං රැකියා කරන්නන් එවැනි සාක්ෂි ඉදිරිපත් කළ යුතුය. • ඕනෑම උසස් අධ්‍යාපනික/වෘත්තීය සුදුසුකම් සම්බන්ධයෙන් ලේඛනගත සාක්ෂි (තිබේ නම්) • අමතර ආදායමක් ඔප්පු කිරීමට වෙනත් ඕනෑම ලේඛනමය සාක්ෂි **<u>දේපල ලේඛන</u>** • නවතම ලියාපදිංචි හිමිකම් පැවරීමේ ඔප්පුව/හිමිකම් සහතිකයේ පිටපත (අදාළ ඕනෑම දෙයක්) • මාර්ගයේ අයිතිය නිරූපණය කරන අනුමත සමීක්ෂණ සැලැස්මේ පිටපතක් හෝ කැඩැස්තර සැලැස්මේ පිටපතක් • අනුමත ගොඩනැගිලි සැලැස්මේ පිටපත (නිවසක් මිලදී ගැනීමට/ඉදිකිරීමට) • අනුකූලතා සහතිකය (COC) (සම්පූර්ණ නිවසක් මිලදී ගැනීමට) • BOQ (ඇස්තමේන්තුව)අරමුණ ඉදිකිරීම් හෝ අලුත්වැඩියා කටයුතු සඳහා නම් • පසුගිය මාස 06 තුළ ලබා ගත් පළාත් පාලන ලේඛන (වීදි රේඛා සහතිකය, ගොඩනැගිලි රේඛා සහතිකය, නොපවරා ගැනීමේ සහතිකය , හිමිකාරිත්වය පිළිබඳ සහතිකය) • පසුගිය කාර්තුව සඳහා ගෙවන ලද ගාස්තු වල රිසිට් පතේ පිටපත • ඉඩමට අදාළ ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ නම් (උකස් බැඳුම්කරයට ඇතුළත් කිරීමට). • දේපල දැනට වෙනත් පාර්ශ්වයක් පදිංචිව සිටී නම් ඉන් ඉවත්වීමට විරුද්ධත්වයක් නොමැතිබවට වර්තමාන පදිංචිකරුවන්ගෙන් ලිපියක් • උකස් කළයුතු දේපල මහල් නිවාසයක් නම් (condominium property) (තත්වය අනුව ලියකියවිලි වෙනස් විය හැක)කරුණාකර නීති දෙපාර්තමේන්තුව වෙත විස්තර සපයන්න

අයදුම් කළයුතු ආකාරය	▪ ළඟම ඇති ශාඛාව වෙත ගොස් ණය අයදුම් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය හරහා ඔබට මග පෙන්වන නිලධාරියෙකු සමඟ අවශ්‍යතාවය සාකච්ඡා කරන්න; ▪ බැංකුවේ ආයතනික වෙබ් අඩවියෙන් අයදුම්පත බාගත කරන්න:https://www.combank.lk/downloads සහ සම්පූර්ණ කරන ලද ලියකියවිලි ගිණුම පවත්වාගෙන යන ශාඛාව වෙත / ඕනෑම කොමර්ෂල් බැංකු ශාඛාවකට ඉදිරිපත් කරන්න හෝ ලබා ගත හැකි විමසීම් පෝරමය පුරවන්න. බැංකුවේ ආයතනික වෙබ් අඩවිය:https://www.combank.lk/personal-banking/loans/home-loans

	▪ දැනටමත් ComBank Digital ඔන්ලයින් බැංකුකරණ පහසුකම සඳහා ලියාපදිංචි වී ඇත්නම් ඔන්ලයින් බැංකුකරණ පහසුකම හරහා නිවාසණය සඳහා අයදුම් කරන්න
ගාස්තු, දඩ සහ කොමිස්	පහත ගාස්තු අදාල වන අතර වත්මන් ගාස්තු පිළිබඳ බැංකු ශාඛාවෙන් විමසන්න ▪ තක්සේරු ගාස්තු ▪ නීති ගාස්තු (අදාළවන පරිදි) ▪ සැකසුම් ගාස්තු ▪ කලින් පියවීම හෝ ප්‍රමාදවීම් සඳහා ගාස්තු
නියමයන් සහ කොන්දේසි	සේවා තොරතුරු සහ නියමයන් සහ කොන්දේසි කලින් කලට වෙනස් වීමට යටත්වේ. නවතම තොරතුරු සහ පවතින නියමයන් සහ කොන්දේසි සඳහා කරුණාකර ඔබට ළඟම ඇති බැංකු ශාඛාව අමතන්න හෝ බැංකුවේ ආයතනික වෙබ් අඩවියට පිවිසෙන්න https://www.combank.lk/
පැමිණිලි සඳහා ක්‍රියාපටිපාටිය	පහත සඳහන් ක්‍රම හරහා පැමිණිලි යොමු කළ හැක; a) ශාඛාව/ශාඛා කළමනාකරුට හෝ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීට පැමිණිලි කිරීම b) 011-2353353/1316 අංකයෙන් අපගේ ඇමතුම් මධ්‍යස්ථානය අමතන්න හෝ ඊමේල් කරන්න: info@combank.net c) මෙහෙයුම් අංශයේ ප්‍රධාන කළමනාකාරු අමතන්න - ව්‍යාපාරික වේලාවන් (පෙ.ව. 8.30 සිටප.ව. 5.15 දක්වා) දුරකථන අංකය: +94 11 2486045 d) බැංකුවේ ආයතනික වෙබ් අඩවියේ පැමිණිලි යොමු කිරීමේ අංශය:https://www.combank.lk/contact#complaints-and-grievances e) බැංකුව විසින් සපයන ලද විසඳුම පිළිබඳව සෑහීමකට පත් නොවන්නේනම්, ගනුදෙනුකරුට පැමිණිල්ල තීව්‍ර කිරීමට විකල්පයක් ඇත; - ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මූල්‍ය පාරිභෝගික සබඳතා දෙපාර්තමේන්තුව (FCRD) ඔවුන්ගේ වෙබ් අඩවියේ ඇති නිශ්චිත ආකෘතියට අනුව:https://www.cbsl.gov.lk/en/fcrd - මූල්‍ය ඔම්බුඩ්ස්මන්, මූල්‍ය ඔම්බුඩ්ස්මන් කාර්යාලය - ශ්‍රී ලංකාව, අංක 143 ඒ, වජිරපාර, කොළඹ 05. සම්බන්ධතා අංකය: +94 11 259 5624 ටෙලි ෆැක්ස්: +94 11 259 5625 විද්‍යුත් තැපෑල: fosril@sltnet.lk වෙබ් අඩවිය www.financialombudsman.lk

முக்கிய அம்சங்கள்	வீட்டு கடன் வசதி வழங்கப்படும் தேவைகள்: வீட்டு கடன் வசதி கீழ்க்கண்ட தேவைகளுக்காக வழங்கப்படும்: நிலம், வீடு மற்றும் குடியிருப்பு அடுக்குமாடி குடியிருப்புகள் வாங்குதல், வீடு கட்டுதல் வீடு புதுப்பித்தல் சூரிய சக்தி மின் உற்பத்தி அமைப்புகள் (Solar Power Systems) எரிசக்தி சேமிப்பு அமைப்புகள் பிற பசுமை வழிமுறைகளுக்காக வழங்கப்படும் • தகுதியுடையவர்கள்: 1. அரசு மற்றும் தனியார் துறைகளில் தொழில்முறை தகுதி பெற்ற ஊழியர்கள் 2. தொழில்முனைவோர் / சுய தொழிலில் ஈடுபட்டவர்கள் • கடன் காலம்: 1 முதல் 20 ஆண்டுகள் வரை (ஓய்வுக்கு முன் முழு கடனும் திருப்பிச் செலுத்தப்பட வேண்டும்). • கட்டண முறைகள்: இடைநிலைக் கட்டண முறையினை (Equated Monthly Installments) அல்லது குறையும் நிலுவை முறையினை (Reducing Balance Method) அடிப்படையாகக் கொண்டு கணக்கிடப்பட்ட தொகை. • மேலதிக விவரங்களுக்கு வர்த்தக இணையதளத்தை பார்வையிடவும்: **Commercial Bank | Home Loans (combank.lk)**
வட்டி வீதம்	தயாரிப்பிற்கு வழங்கப்படும் வட்டி வீத வகைகள்: • நிலையான வட்டிவீதம்: கடன் கால கட்டம் முழுவதும் நிலையான வட்டி வீதம் பொருந்தும். • மிதப்பு வட்டிவீதம்: கடன் கால கட்டம் முழுவதும் மிதப்பு வட்டி வீதம் • சலுகை வட்டிவீதங்கள் பொருந்தும் பிரிவுகள்: Achiever / Vibe சேமிப்பு கணக்குகள் Flash டிஜிட்டல் வங்கி கணக்குகள் அணகி மகளிர் சேமிப்பு கணக்குகள் மாத சம்பளம் ரூ. 200,000/- க்கும் அதிகமாக இருக்கும் ஊழியர்கள் மற்றும் தொழில்முனைவோர் • நடைமுறையில் உள்ள வட்டிவீதங்களைப் பெற: கிளைகளில் விசாரிக்கவோ அல்லது வங்கியின் அதிகாரப்பூர்வ இணையதளத்தில் பார்வையிடவோ முடியும்: • தற்போதய வட்டி வீதத்தில் 0.75% சேர்க்கப்படும்.

	1. பிணையாக மாற்று சொத்து வழங்கப்பட்டுள்ளது 2. கடன் மதிப்பு, சொத்தின் நியாய விற்பனை மதிப்பின் (FSV) 75% -ஐ மீறுகிறது 3. மதிப்பீடு தகுதியுள்ள மதிப்பீட்டாளரால் செய்யப்படவில்லை
தகைமை	தகுதிபெறுவோர்: • 18 முதல் 60 வயதுடைய, ஊதியம் அல்லது மாதாந்திர நிலையான குறைந்தபட்ச வருமானம் ரூ. 40000/- பெற்றுக்கொள்பவராக இருத்தல் வேண்டும். (கடன் திருப்பிச் செலுத்தும் அவகாச காலத்திற்குள் பணியில் இருந்து ஓய்வு பெறாமல் இருக்க வேண்டும்). • ஊதியம்/வருமானம் குறைந்தது 6 மாதங்கள் வங்கிக் கணக்கில் (வணிக வங்கி அல்லது பிற வங்கிகள்) வரவு வைக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும். ○ ஊதியமும் கடன் தவணையும் நேரடியாகத் தொழிலாளரால் ஊதிய ரெமிடன்ஸ் தொகுப்பின் (Salary Remittance Package - SRP) மூலம் அல்லது டிஜிட்டல் சேனல்களின் வழியாக செலுத்தப்பட வேண்டும்.

தேவையான ஆவணங்கள்	கடன் விண்ணப்பம் செயல்படுத்த தேவையான ஆவணங்கள்: **தனிப்பட்ட ஆவணங்கள்:** • கடன் விண்ணப்பம் • வங்கியால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் எந்தொரு தொழில்முறை அமைப்பின் உறுப்பினர் பதிவேடு (தேவையானவரை மட்டும்) **ஊதியதாரர்கள்:** • வணிக வங்கியில் சம்பளம் செலுத்தப்படும் என்று உறுதிப்படுத்தும், தொழில், சம்பளம் மற்றும் விலக்களிப்பு விவரங்களை உறுதிப்படுத்தும் நிறுவனத்தால் வழங்கப்பட்ட கடிதம் • தற்போதைய சம்பளம் வரவு வைக்கப்படும் மற்ற வங்கிகளின் கடந்த 6 மாதங்களுக்கான வங்கிக் கணக்கு அறிக்கைகள் • கடந்த 3 மாதங்களுக்கான சம்பள சீட்டுகள் **தொழில்முனைவோர் / சுய தொழில் செய்பவர்கள்:** • நிரூபிக்கப்பட்ட வருமானத்தைக் கொண்டுள்ள தொழில்முனைவோர் மற்றும் சுய தொழிலாளர்கள் அந்த ஆவணங்களை சமர்ப்பிக்க வேண்டும் • உயர்கல்வி / தொழில்முறை தகுதிகள் குறித்த ஆவணங்கள் (இருப்பின்)

	• கூடுதல் வருமானத்தை நிரூபிக்க தேவையான ஏதாவதொரு ஆவணங்கள் **சொத்து ஆவணங்கள்:** • சமீபத்தில் பதிவுசெய்யப்பட்ட உரிமை மாற்றுப் பத்திரம் / சொத்து சான்றிதழ் (தேவைக்கேற்ப) • பாதை உரிமையைக் காட்டும் அனுமதிக்கப்பட்ட வரைபடத்தின் நகல் அல்லது இட நிலையான வரைபடத்தின் நகல் • அனுமதிக்கப்பட்ட கட்டிடத் திட்டத்தின் நகல் (வீடு வாங்க / கட்ட) • உடன்படுதல் சான்றிதழ் (COC) (முழுமையாக முடிக்கப்பட்ட வீட்டை வாங்க) • கட்டுமானத்திற்கான மதிப்பீடு (BOQ) • சமீபத்திய 6 மாதங்களில் உள்ளூராட்சி ஆவணங்கள் (வீதிக் கோடு சான்றிதழ், கட்டிட சான்றிதழ், நான்வெஸ்டிங் சான்றிதழ் அறிக்கை, சொத்து உரிமை சான்றிதழ்) • கடந்த காலாண்டுக்கான சொத்து வரி கட்டணம் செலுத்திய ரசீது நகல் • நிலத்துக்கு பொருந்தக்கூடிய கிராம நிர்வாகி பிரிவு மற்றும் பிராந்தியச் செயலகத்தின் பெயர்கள் (பிணையப் பத்திரத்தில் சேர்க்க) • சொத்து தற்பொழுது ஆக்கிரமிக்கப்பட்டிருந்தால், உரிமையை வழங்குவதற்கான வாடகையாளரின் கடிதம் • பிணையாக வைக்கப்படும் சொத்து அடுக்குமாடி சொத்து என்றால் (நிலைமைக்கேற்ப ஆவணங்கள் மாறலாம்), சட்டப் பிரிவுடன் தொடர்புகொண்டு அதேபடி செயல்படவும்.
விண்ணப்பிக்கும் முறை	• அருகிலுள்ள கிளையிற்குச் சென்று, உங்கள் தேவையை அதிகாரியுடன் கலந்துரையாடவும். அதிகாரி உங்களுக்குக் கடன் விண்ணப்ப செயல்முறையின் வழிகாட்டியாக இருப்பார். அல்லது, வங்கியின் அதிகாரப்பூர்வ இணையதளத்தில் https://www.combank.lk/downloads • இருந்து விண்ணப்பத்தை பதிவிறக்கி, பூர்த்தி செய்யப்பட்ட ஆவணங்களை கணக்கை பராமரிக்கும் கிளையிலோ அல்லது அருகிலுள்ள வணிக வங்கி கிளையிலோ சமர்ப்பிக்கவும் அல்லது வங்கியின் அதிகாரப்பூர்வ இணையதளத்தில் உள்ள விசாரணை படிவத்தை நிரப்பவும்;**https://www.combank.lk/personal-banking/loans/home-loans**
கட்டணம், அபராதம் மற்றும் அறவீடுகள்	கீழ்க்காணும் கட்டணங்கள் பொருந்தும், பொருத்தமான வகையில். தற்போது நிலவும் வீதங்களை கிளைகளில் இருந்து விசாரணை செய்யும்போதும் அல்லது வங்கியின் வர்த்தக இணையதளத்தில் காணலாம். • மதிப்பீட்டு கட்டணம்

	• சட்ட சேவை கட்டணங்கள் (தேவைக்கேற்ப) • செயலாக்க கட்டணம் • முன்கூட்டிய கொடுப்பனவு / தாமதமான கட்டண தண்டங்கள்
விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்	சேவை விவரங்கள், விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் அவ்வப்போது மாற்றத்திற்கு உட்படலாம். சமீபத்திய தகவல்கள், தற்போது நடைமுறையிலுள்ள விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை அறிய அருகிலுள்ள கிளையைத் தொடர்பு கொள்ளவும் அல்லது https://www.combank.lk/ வங்கியின் இணையதளத்தை பார்வையிடவும்.
கணக்கு பரிவர்த்தனைகள் தொடர்பான தெளிவுபடுத்தல்கள் மற்றும் விசாரணைகள் கையாளும் நடைமுறை	பின்வரும் வழிகளில் முறையீடுகளை அனுப்பலாம் a) கிளை/கிளை முகாமையாளர் அல்லது துறைத் தலைவரிடம் முறையீட்டை வழங்கலாம் b) எமது வாடிக்கையாளர் தொடர்பு நிலையத்தை 011-2353353/1316 ஊடாக அழையுங்கள் அல்லது info@combank.net இற்கு மின்னஞ்சல் செய்யலாம் c) வேலை நேரங்களில் வங்கியின் செயற்பாட்டுப் பிரிவு பிரதான முகாமையாளரை (காலை 8.30 மணி முதல் 5.15 மணி வரை) 94 11 2486045 ஊடாகத் தொடர்பு கொள்ளலாம் d) முறையீடுகள் மற்றும் குறைகள் கையாளப்படும் நடைமுறையை வங்கியின் இணையதளத்தில் பார்வையிடலாம்: https://www.combank.lk/contact#complaints-and-grievances e) வங்கியால் வழங்கப்பட்ட தீர்வு திருப்தி அளிக்கவில்லை எனின், வாடிக்கையாளர் முறையீட்டை மேற்கொண்டு இவர்களுக்கு முறையிடலாம் - இலங்கை மத்திய வங்கியின் நிதிசார் நுகர்வோர் தொடர்புகள் திணைக்களத்திற்கு (FCRD) அவர்களது இணையதளத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள படிவத்தில்: https://www.cbsl.gov.lk/en/fcrd தொடர்பு இலக்கம்: 94 11 247 7966, விசாரணைக்கு : 1935, தொலைநகல்: 94 11 247 7744, மின்னஞ்சல் : fcrd@cbsl.lk இணையதளம்: https://www.cbsl.gov.lk/en/fcrd - நிதி குறைதீர்ப்பாளர், நிதி குறைதீர்ப்பாளர் அலுவலகம் - இலங்கை, இல. 143A, வஜிர வீதி, கொழும்பு 05. தொடர்பு இலக்கம்: 94 11 259 5624, தொலைநகல்: 94 11 259 5625, மின்னஞ்சல்: fosril@sltnet.lk, இணையதளம்: www.financialombudsman.lk